Министерство культуры Республики Беларусь

Учреждение образования

«Пинский государственный колледж искусств»

**Утверждаю**

Директор УО «Пинский

государственный колледж искусств»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.С. Липко

« » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.

**Методические рекомендации учащемуся**

**заочной формы получения образования**

**Пинск**

**2017**

**Введение**

Заочная форма получения образования в полной мере соответствует задачам непрерывного профессионального образования. Она обеспечивает возможность каждому, кто обладает достаточными способностями, подняться на новый образовательный уровень независимо от места проживания, социального положения, пола возраста. Демократичность, гибкость и экономическая эффективность заочного образования способствуют успешной реализации задач повышения образовательного уровня и профессиональной компетентности населения.

**1. Формы учебной работы**

Основными формами обучения заочников являются:

1. самостоятельная работа учащихся над учебным материалом на основе программ и заданий, получаемых в колледже;
2. обзорные и установочные занятия, лабораторно-практические работы, проводимые в колледже;
3. выполнение домашних и обязательных контрольных работ;
4. выполнение и защита режиссерского проекта (в рамках дисциплины).

**2. Организация самостоятельной работы учащегося**

Основной формой изучения дисциплины является самостоятельная работа учащегося над учебниками и учебными пособиями. Умение самостоятельно работать с книгой является основной подготовки к будущей деятельности специалиста.

Колледж выдает учащимся учебно-методическую документацию, состоящую из графиков и методических указаний с контрольными заданиями по каждой учебной дисциплине.

В методических указаниях содержится программа по дисциплине, методические указания по изучению дисциплины, вопросы для самопроверки, контрольные работы, а также список рекомендуемой литературы.

Учебный график указывает, в каком порядке следует изучать отдельные дисциплины, сколько домашних контрольных работ должен выполнить учащийся-заочник по каждой дисциплине и к какому сроку.

Прежде чем приступить к работе над учебным материалом, нужно подобрать рекомендованную литературу.

Библиотека колледжа по возможности обеспечивает своих учащихся литературой из имеющегося у нее учебного фонда. Учащийся-заочник может пользоваться услугами читального зала колледжа, а также библиотеками и читальными залами по месту жительства или работы, интернетом, приобретать литературу в торгующей сети.

**3. Методика самостоятельной работы учащегося**

Основной формой работы заочника над учебным материалом является самостоятельная работа с учебником и учебным пособием, которую необходимо строго планировать, руководствуясь следующими правилами:

* 1. равномерно распределять время, запланированное для самостоятельной, работы над отдельными дисциплинами, по неделям и месяцам семестра в соответствии с объемом;
  2. заниматься не менее 5-6 раз в неделю;
  3. не включать в план занятия на каждый день более двух дисциплин, причем, желательно, чтобы это были дисциплины различных областей знаний;
  4. первые часы рекомендуется заниматься той дисциплиной, которая труднее усваивается.

При изучении материала по той или иной дисциплине надо руководствоваться методическими указаниями. Методические указания объясняют, как надо изучать материал, какой пользоваться литературой и т.д.

Можно рекомендовать следующий порядок изучения материала:

1. познакомиться с вопросами, входящими в ту или иную тему;
2. по методическим указаниям ознакомиться, как лучше изучать эти вопросы;
3. по учебнику отыскать необходимые страницы, материал внимательно прочитывать и конспектировать;
4. после изучения материала темы следует ответить на вопросы для самопроверки. Правильные ответы на них закрепят знания по теме.

Для облегчения запоминания и усвоения материала рекомендуется составлять конспект по каждому прочитанному разделу. В конспекте записывается основной материал, подлежащий усвоению: главные закономерности, точный текст важнейших теорем, их математическое выражение, хронологические даты, важнейшие статистические данные, таблицы. При составлении конспекта следует выделять заголовки, отдельные абзацы, подчеркивать важные места и т.д.

В процессе подготовки к экзамену составленный конспект значительно облегчит повторение пройденного материала.

Изучение материала учебника должно сопровождаться выполнением содержащихся в нем упражнений и задач, относящихся к данной теме. Это совершенно необходимо, так как только таким путем можно вполне усвоить все необходимые теоретические положения данной дисциплины.

**4. Консультации**

Для оказания помощи учащимся в самостоятельной работе над учебным материалом и выполнении домашних контрольных работ в колледже в межсессионный период по понедельникам, вторникам и субботам проходит Дни заочника. В эти дни в соответствии с графиком, утвержденным заместителем директора колледжа, преподаватели колледжа проводят индивидуальные занятия и групповые консультации.

Если в процессе изучения учебного материала у учащегося возникают затруднения, он может обратиться в колледж за получением консультации по всем вопросам теории дисциплины и практики решения задач. Рекомендуется обращаться за консультацией после изучения всей темы, так как это дает возможность заочнику получить ответы на все интересующие его вопросы по теме.

Вопросы, выносимые учащимися на консультацию, могут быть самыми разнообразными по содержанию. Сюда входят непонятные вопросы программного материала, затруднения при выборе способа решения той или иной задачи, вопросы справочного характера, вопросы методики и техники самостоятельной работы по данной дисциплине.

Следует помнить, что преподаватель не может решать за учащегося задачи или отвечать на вопросы контрольной работы.

Задача преподавателя — помочь учащемуся самостоятельно разобраться в учебном материале.

**5. Домашние контрольные работы**

По дисциплинам учащийся-заочник выполняет в течение учебного года домашние контрольные работы, которые высылаются в колледж на рецензию в сроки, указанные в учебном графике. Домашние контрольные работы проводятся с целью текущего контроля за самостоятельной работой учащихся заочной формы обучения и координации их работы над учебным материалом в межсессионный период.

Выбор варианта домашней контрольной работы производится согласно рекомендациям, помещенным в методических указаниях по данной дисциплине.

* выполнению домашней контрольной работы можно приступить только тогда, когда усвоен весь учебный материал задания, выполнены все упражнения и решены задачи, относящиеся к данному разделу.

По контрольным работам колледжем ведется текущий учет успеваемости заочника. Домашние контрольные работы принимаются для проверки на протяжении всего года и имеют исключительно большое значение в системе заочного образования.

Выполнение учащимся домашней контрольной работы должно являться результатом усвоения изученного материала по разделу. Контрольная работа служит основанием для предварительной оценки знаний учащегося и средством контроля за его текущей учебной работой. Каждая контрольная работа должна быть выполнена полностью.

При выполнении контрольных работ необходимо соблюдать следующие правила:

**5.1 Форма представления контрольной работы**

Домашняя контрольная работа может быть выполнена одним из способов:

* рукописным – контрольная работа должна быть написана разборчивым, аккуратным почерком в ученической тетради в клеточку (не более 12 листов); текст работы пишется на обеих сторонах тетрадных листов через строчку, с пронумерованными страницами;
* машинописным – в печатном виде на стандартных листах белой бумаги формата А4, подшитых в папку.

**5.2 Оформление титульного листа**

На титульном листе указывается:

1. наименование учреждения образования.
2. полное наименование дисциплины записывается с прописной буквы;
3. тема контрольной работы;
4. фамилия, имя, отчество учащегося в родительном падеже;
5. номер группы;
6. ФИО преподавателя, проверяющего работу.

Пример заполнения бланка приведен в Приложении I.

**5.3 Общие требования к оформлению контрольных работ**

Текст работы должен быть написан в строгом соответствии с правилами русской (белорусской) орфографии, синтаксиса, пунктуации.

Ошибки, обнаруженные в процессе выполнения контрольной работы, допускается исправлять аккуратной подчисткой и нанесением в том же месте исправленного текста.

По структуре контрольная работа должна иметь следующие составляющие: введение, основную часть (2 – 3 раздела, каждый из которых может включать в себя подразделы), заключение, библиографический список, приложение.

Разделы нумеруются арабскими цифрами, точка в конце названия не ставится.

В домашней контрольной работе должны быть ссылки на источник информации. Материал, используемый для написания теоретических заданий домашней контрольной работы, должен быть изложен с учетом авторского понимания вопроса. Указанная ссылка проставляется в виде номера, под которым учебник, монография или статья находится в списке используемой литературы и заключается в квадратную скобку (например: [5, с.12]).

В конце контрольной работы указывается список использованной литературы, ставится дата и подпись учащегося, оставляется одна-две страницы для рецензии преподавателя.

В тексте контрольной работы не допускается применять сокращения слов, кроме установленных правилами русской орфографии, пунктуации, а также соответствующими государственными стандартами, например: «и т. д. (и так далее), рис. (рисунок), см. (смотри)».

Домашние контрольные работы в печатном виде оформляются с соблюдением следующих требований: титульный лист, содержание, введение, разделы и подразделы, заключение, библиографический список, приложение. Поля: левое – 30 мм; правое – 10 мм; верхнее – 1,8, нижнее – 1,5 мм; шрифт Times New Roman черного цвета, кегль 14 пт., 1,5 межстрочный интервал. Набор названий всех разделов, введение, заключение и приложение: шрифт Times New Roman черного цвета, кегль 16 пт, жирный, выравнивание текста по центру, прописными буквами. Набор подразделов: шрифт Times New Roman черного цвета, кегль 14 пт, жирный, выравнивание текста по центру, строчными буквами. Объем контрольной работы не должен превышать 15 – 20 страниц компьютерного набора (без библиографического списка и приложения).

**5.7 Оформление списка использованной литературы**

В конце контрольной работы с новой страницы приводится список использованной литературы.

Образцы оформления библиографического описания в списке источников, приводимых в домашней контрольной работе, режиссерском проекте приведены в Приложении II.

**5.8 Оформление даты написания контрольной работы**

Дата написания (завершения) контрольной работы проставляется после списка использованной литературы, на расстоянии двух-трех строчек ниже его, в левой части страницы.

Оформляется дата двумя способами: словесно-числовым и только числовым (арабскими цифрами), например:

25 января 2012 года или 25.01.2012г.

**6. Обязательные контрольные работы**

Обязательные контрольные работы проводятся с целью тематического контроля результатов учебной деятельности учащихся. В целях стимулирования систематической самостоятельной работы учащихся в учебных планах установлен обязательный минимум обязательных контрольных работ по ряду дисциплин общеобразовательного и специального циклов.

Перечень дисциплин, по которым проводятся обязательные контрольные работы, их количество определяется учебным графиком соответствующей специальности. Обязательные контрольные работы проводятся преподавателями с группой учащихся. Каждой группе предлагается несколько вариантов обязательной контрольной работы, охватывающих узловые вопросы материала того задания, по которому она предусматривается.

К выполнению обязательной контрольной работы учащиеся готовятся дома, используя при этом методические указания по выполнению обязательной контрольной работы.

Обязательная контрольная работа выполняется в период лабораторно-экзаменационной сессии. Время и место проведения обязательных контрольных работ определяется расписанием учебных занятий. Если по дисциплине учебным планом предусмотрено выполнение домашней контрольной работы, то к обязательной контрольной работе допускаются те учащиеся, которые выполнили домашнюю контрольную работу с отметкой «зачтено».

Результаты обязательной контрольной работы оцениваются в баллах по 10-балльной системе. Отметка по обязательной контрольной работе (в том числе и неудовлетворительная) выставляется в журнал учебных занятий. На основании отметки по обязательной контрольной работе выставляется отметка по дисциплине.

**7. Лабораторно-экзаменационные сессии**

Все учащиеся-заочники при условии полного выполнения учебного плана ежегодно вызываются на две или три лабораторно-экзаменационные сессии, где для них проводятся установочные и обзорные занятия, лабораторно-практические работы и организуется прием зачетов и экзаменов.

Выполнившими учебный план считаются те учащиеся, которые не имеют академической задолженности за предыдущий курс (семестр), домашние контрольные работы сдали на проверку в соответствии с учебным графиком и к началу лабораторно-экзаменационной сессии имеют все выполненные и зачтенные домашние контрольные работы по дисциплинам, выносимым на сессию. В этом случае колледж выдает справку-вызов, по предъявлении которой предприятие предоставляет учащемуся дополнительный оплачиваемый отпуск.

Учащиеся, не выполнившие учебный план и не имеющие права на дополнительный оплачиваемый отпуск, но прибывшие на лабораторно-экзаменационную сессию, могут получить консультации преподавателей, выполнить лабораторно-практические работы, сдать зачеты и экзамены по теоретическим дисциплинам. Таким учащимся после выполнения ими плана оплачиваемый отпуск за данный учебный год не предоставляется.

Учащиеся, прибывшие на лабораторно-экзаменационную сессию без вызова, допускаются ко всем видам учебных занятий, а также к сдаче экзаменов и написанию обязательных контрольных работ по дисциплинам, по которым они выполнили все предусмотренные учебным планом домашние контрольные работы.

Учащиеся допускаются к экзамену только при наличии выполненной и зачтенной домашней контрольной работы по дисциплине, отчетов по лабораторным и практическим работам и после сдачи курсового проекта.

Список дисциплин, по которым предусматривается сдача экзаменов, устанавливается учебными планами. Экзамены и все другие виды учебной деятельности учащихся в период лабораторно-экзаменационной сессии проводятся по расписанию, которое утверждается директором колледжа.

Экзамен принимается, как правило, преподавателем, который вел учебные занятия по дисциплине в данной группе.

На проведение устного экзамена по дисциплине отводится не более 15 минут на одного учащегося. Для подготовки к ответу дается не менее 20 минут. Если учащийся не ответил по билету, ему разрешается взять другой билет. Отметка при этом снижается на один балл.

Учащиеся, получившие неудовлетворительные отметки в лабораторно-экзаменационную сессию и не ликвидировавшие задолженность в установленный срок, приказом директора исключаются из колледжа.

Другие вопросы организации и проведения лабораторно-экзаменационной сессии и контроля учебной работы учащихся-заочников решаются учебным заведением.

**8. Обязанности учащегося-заочника**

Каждый учащийся-заочник обязан:

1. своевременно лично или почтовым переводом вносить оплату за обучение в соответствии со сроками, оговоренными в договоре об обучении;
2. строго соблюдать последовательность изучения учебных дисциплин, выполнять учебный план в соответствии с учебным графиком, выполнять контрольные работы и сдавать экзамены;
3. выполнять все требования преподавателей-рецензентов;
4. возвращать в колледж использованную учебно-методическую документацию и учебную литературу после сдачи соответствующих экзаменов;
5. незамедлительно извещать колледж о переходе на другую работу или об изменении местожительства, а также о болезни, длительных командировках и т.п. для своевременного внесения необходимых изменений в личное дело учащегося;
6. при переписке с колледжем на всей корреспонденции (письмах, контрольных работах и др.) проставлять свой шифр и указывать точный домашний адрес;
7. высылая контрольные работы, ни в коем случае не сворачивать их, не перегибать пополам; тетрадь необходимо вкладывать в конверт из плотной бумаги;
8. уезжая на сессию, взять с собой все конспекты, программы и методические указания. Кроме того, учащемуся нужно иметь на руках весь учебный рабочий материал: конспекты всего проработанного учебного материала, письменные ответы на вопросы для самопроверки (если они имеются);
9. закончив занятия на лабораторно-экзаменационной сессии, сдать в учебную часть книжку успеваемости, предварительно проверив, чтобы в ней были проставлены все экзаменационные и итоговые отметки, а также все зачеты с подписями преподавателей.

**9. Гарантии и льготы, предоставляемые учащимся-заочникам**

**Статья 166 ТК РБ. Условия предоставления трудовых отпусков за первый рабочий год**

Трудовые отпуска (основной и дополнительный) за первый рабочий год предоставляются не ранее чем через шесть месяцев работы у нанимателя, за исключением случаев, предусмотренных настоящей статьей.

До истечения шести месяцев работы наниматель обязан предоставить трудовые отпуска по желанию работника:

9) работникам, обучающимся в вечерних школах и учреждениях, обеспечивающих получение профессионально-технического, среднего специального, высшего и послевузовского образования, в вечерней или заочной форме получения образования.

**Статья 168 ТК РБ. Очередность предоставления трудовых отпусков**

При составлении графика трудовых отпусков наниматель обязан запланировать

отпуск по желанию работника в определенный период:

1) работникам, обучающимся в вечерних школах и учреждениях, обеспечивающих получение профессионально-технического, среднего специального, высшего и послевузовского образования, в вечерней и заочной формах получения образования, – перед или в период прохождения текущей и итоговой аттестации, сдачи кандидатских экзаменов, а также во время каникул в учреждении образования.

**Статья 214 ТК РБ. Гарантии для работников, обучающихся в учреждениях, обеспечивающих получение среднего специального, высшего и послевузовского образования, в вечерней или заочной форме получения образования**

Работникам, успешно обучающимся в учреждениях, обеспечивающих получение: среднего специального и высшего образования, в вечерней или заочной форме получения образования по направлению (заявке) нанимателя либо в соответствии с заключенными с ними договорами (на подготовку специалистов, коллективным или трудовым), при получении первого высшего образования предоставляются в качестве минимальных гарантии, предусмотренные статьями 215–216 настоящего Кодекса и иными актами законодательства;

среднего специального, высшего и послевузовского образования, в вечерней или заочной форме получения образования, при отсутствии направления (заявки) нанимателя, договора на подготовку специалистов либо иных оснований, предусмотренных в коллективном или трудовом договоре, а также при получении второго и последующего среднего специального, высшего образования могут предоставляться отпуска без сохранения заработной платы продолжительностью, предусмотренной статьей 216 настоящего Кодекса.

**Статья 215. Сокращение рабочего времени для обучающихся в учреждениях, обеспечивающих получение среднего специального и высшего образования, в вечерней или заочной форме получения образования**

Работники, обучающиеся в учреждениях, обеспечивающих получение среднего специального и высшего образования, в вечерней или заочной форме получения образования, на период четырех учебных месяцев перед началом выполнения дипломного проекта (работы) и (или) сдачи государственных экзаменов имеют право на сокращенную рабочую неделю на один рабочий день или соответствующее ему количество рабочих часов (при сокращении рабочего дня в течение недели) для подготовки к занятиям с оплатой не менее 50 процентов средней заработной платы по основному месту работы.

Наниматель вправе предоставлять в течение указанных четырех месяцев дополнительно по желанию работника еженедельные свободные от работы дни без сохранения заработной платы, если иное не предусмотрено коллективным договором, соглашением, трудовым договором.

**Статья 216. Отпуска в связи с обучением в учреждениях, обеспечивающих получение среднего специального, высшего и послевузовского образования, в вечерней или заочной форме получения образования**

Работникам, успешно обучающимся в учреждениях, обеспечивающих получение среднего специального и высшего образования, в заочной форме получения образования, на период установочной или лабораторно-экзаменационной сессии в учебном году предоставляется отпуск:

1. на первом и втором курсах – до 20 календарных дней;
2. на третьем и последующих курсах – до 30 календарных дней.

Работникам, обучающимся в учреждениях, обеспечивающих получение среднего специального и высшего образования, в вечерней или заочной форме получения образования, предоставляется отпуск:

1. на период сдачи государственных экзаменов – 20 календарных дней;
2. на период подготовки и защиты дипломного проекта (работы) – 90 календарных дней.

За время отпусков, предоставляемых в связи с обучением в учреждениях, обеспечивающих получение среднего специального и высшего образования, в вечерней или заочной форме получения образования, за работником сохраняется средняя заработная плата.

**Статья 220. Оплата проезда к месту нахождения учреждений, обеспечивающих получение среднего специального и высшего образования, работникам, обучающимся в заочной форме получения образования**

Наниматель может оплачивать работникам, обучающимся в учреждениях, обеспечивающих получение среднего специального и высшего образования, в заочной форме получения образования, проезд к месту нахождения указанных учреждений образования и обратно на установочные или лабораторно-экзаменационные сессии один раз в течение учебного года в размере 50 процентов стоимости проезда соответствующим видом транспорта применительно к порядку, установленному законодательством о служебных командировках.

В порядке и размере, предусмотренных частью первой настоящей статьи, может производиться оплата проезда для сдачи государственных экзаменов или подготовки и защиты дипломного проекта (работы).

**10. Адрес и телефон государственного учреждения образования**

**«Пинский государственный колледж искусств»**

**Адрес:**

225710, г. Пинск

ул. В. Хоружей, 12

**телефон**

8(0165) 650608

**Банковские реквизиты:**

расчетный счет У О «Пинский государственный кол

ЦБУ № 406 дирекции ОАО «Белинвестбанк»

p/счет ВY20BLBB36320200299092001001

код BLBBBY2X

УНН 200299092

ОКПО 14809596

Адрес банка: 225710 г.Пинск, ул.Первомайская, 16

Приложение I

**Учреждение образования**

**«Пинский государственный колледж искусств**

Специальность: «Народное творчество

(народные обряды и праздники)»

заочная форма обучения

**Контрольная работа**

по дисциплине

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

на тему:

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

Выполнила: учащаяся

гр. ТЗ – 611

Иванова О.О.

Проверил:

преподаватель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Пинск

2017

Приложение II

Образцы оформления библиографического описания в списке источников, приводимых в домашней контрольной работе, курсовой работе (курсовом проекте), дипломной работе (дипломном проекте)

а) примеры описания самостоятельных изданий

|  |  |
| --- | --- |
| Характеристика источника | Пример оформления |
| Один, два или три автора | Котаў, А.І. Гісторыя Беларусі і сусветная цывілізацыя / А.І. Котаў. – 2-е выд. – Мінск: Энцыклапедыкс, 2003. – 168 с. |
| Чикатуева Л.А. Маркетинг: учеб. пособие / Л.А. Чикатуева, Н.В. Третьякова; под ред. В.П. Федько. – Ростов н/Д: Феникс, 2004. – 413 с. |
| Дайнеко, А.Е. Экономика Беларуси в системе всемирной торговой организации / А.Е. Дайнеко, Г.В. Забавский, М.В. Василевская; под ред. А.Е. Дайнеко. – Минск: Ин-т аграр. экономики, 2004. – 323 с. |
| Четыре и более авторов | Культурология: учеб.пособие для вузов / С.В. Лапина [и др.]; под общ. ред. С.В. Лапиной. – 2-е изд. – Минск: ТетраСистемс, 2004. – 495 с. |
| Комментарий к Трудовому кодексу Республики Беларусь  / И.С. Андреев [и др.]; под общ.ред. Г.А. Василевича. – Минск: Амалфея, 2000. – 1071 с. |
| Основы геологии Беларуси / А.С. Махнач [и др.]; НАН Беларуси, Ин-т геол. наук; под общ.ред. А.С. Махнача. – Минск, 2004. – 391 с. |
| Коллективный автор | Сборник нормативно-технических материалов по энергосбережению / Ком. по энергоэффективности при Совете МинистровРесп. Беларусь; сост. А.В. Филипович. – Минск: Лоранж-2, 2004. – 393 с. |
| Национальная стратегия устойчивого социально-экономического развития Республики Беларусь на период до 2020 г. / Нац. комис. по устойчивому развитию Респ. Беларусь; редкол.: Л.М. Александрович [и др.]. – Минск: Юнипак, 2004. – 202 с. |
| Военный энциклопедический словарь / М-во обороны Рос. Федерации, Ин-т воен. истории; редкол.: А.П. Горкин [и др.]. – М.: Большая рос.энцикл.: РИПОЛ классик, 2002. – 1663 с. |
| Многотомное издание | Гісторыя Беларусі: у 6 т. /рэдкал.: М.Касцюк (гал. рэд.) [і інш.]. – Мінск: Экаперспектыва, 2000–2005. – 6 т. |
| Гісторыя Беларусі: у 6 т. /рэдкал.: М.Касцюк (гал. рэд.) [і інш.]. – Мінск: Экаперспектыва, 2000–2005. – Т. 3: Беларусь у часы Рэчы Паспалітай (XVII–XVIII ст.) / Ю. Бохан [і інш.]. – 2004. – 343 с.; Т. 4: Беларусь у складзе Расійскай імперыі (канец XVIII–пачатак XX ст.) / М. Біч [і інш.]. – 2005. – 518 с. |
| Багдановіч, М. Поўны збор твораў: у 3 т. / М. Багдановіч. – 2-е выд. – Мінск: Беларус. навука, 2001. – 3 т. |
| Отдельный том в многотомном издании | Гісторыя Беларусі: у 6 т. / рэдкал.: М. Касцюк (гал. рэд.) [і інш.]. – Мінск: Экаперспектыва, 2000–2005. – Т. 3: Беларусь у часы Рэчы Паспалітай (XVII–XVIII ст.) / Ю. Бохан [і інш.]. – 2004. – 343 с. |
| Гісторыя Беларусі: у 6 т. / рэдкал.: М. Касцюк (гал. рэд.) [і інш.]. – Мінск: Экаперспектыва, 2000–2005. – Т. 4: Беларусь у складзе Расійскай імперыі (канец XVIII–пачатак XX ст.) / М. Біч [і інш.]. – 2005. – 518 с. |
| Багдановіч, М. Поўны збор твораў: у 3 т. / М. Багдановіч. – 2-е выд. – Мінск: Беларус. навука, 2001. – Т. 1: Вершы, паэмы, пераклады, наследаванні, чарнавыя накіды. – 751 с. |
| Российский государственный архив древних актов: путеводитель: в 4 т. / сост.: М.В. Бабич, Ю.М. Эскин. – М.: Археогр. центр, 1997. – Т.3, ч.1. – 720 с. |
| Законы и законодательные материалы | Конституция Республики Беларусь 1994 года (с изменениями и дополнениями, принятыми на республиканских референдумах  24 ноября 1996 г. и 17 октября 2004 г.). – Минск: Амалфея, 2005. – 48 с. |
| Конституция Российской Федерации: принята всенар. голосованием 12 дек. 1993 г.: офиц. текст. – М.: Юрист, 2005. – 56 с. |
| О нормативных правовых актах Республики Беларусь: Закон Респ. Беларусь от 10 янв. 2000 г. № 361-3: с изм. и доп.: текст по состоянию на 1 дек. 2004 г. – Минск: Дикта, 2004. – 59 с. |
| Инвестиционный кодекс Республики Беларусь: принят Палатой представителей 30 мая 2001г.: одобр. Советом Респ. 8 июня 2001 г.: текст Кодекса по состоянию на 10 февр. 2001 г. – Минск: Амалфея, 2005. – 83 с. |
| Сборник статей, трудов | Информационное обеспечение науки Беларуси: к 80-летию со дня основания ЦНБ им. Я.Коласа НАН Беларуси: сб. науч. ст. / НАН Беларуси, Центр.науч. б-ка; редкол.: Н.Ю. Березкина (отв. ред.)  [и др.]. – Минск, 2004. –174 с. |
| Современные аспекты изучения алкогольной и наркотической зависимости: сб. науч. ст. / НАН Беларуси, Ин-т биохимии; науч. ред. В.В. Лелевич. – Гродно, 2004. – 223 с. |
| Сборники без общего заглавия | Певзнер, Н. Английское в английском искусстве / Н. Певзнер; пер. О.Р. Демидовой. Идеологические источники радиатора “роллс-ройса” / Э. Панофский; пер. Л.Н. Житковой. – СПб.: Азбука-классика, 2004. – 318 с. |
| Материалы конференций | Глобализация, новая экономика и окружающая среда: проблемы общества и бизнеса на пути к устойчивому развитию: материалы 7 Междунар. Конф. Рос. О-ва экол., экономики, Санкт-Петербург, 23-25 июня 2005 г. /С-Петерб. гос. Ун-т: под ред. И.П. Бойко [и др.]. – СПб., 2005. – 395 с. |
| Правовая система Республики Беларусь: состояние, проблемы, перспективы развития: материалы Vмежвуз. конф. студентов, магистрантов и аспирантов, Гродно, 21 апр. 2005 г. / Гродн. гос. ун-т; редкол.: О.Н. Толочко (отв. ред.) [и др.]. – Гродно, 2005. – 239 с. |
| Инструкция | Инструкция о порядке совершения операций с банковскими пластиковыми карточками: утв. Правлением Нац. банкаРесп. Беларусь 30.04.04: текст по состоянию на 1 дек. 2004 г. – Минск: Дикта, 2004. – 23 с. |
| Инструкция по исполнительному производству: утв. М-вом юстиции Респ. Беларусь 20.12.04. – Минск: Дикта, 2005. – 94 с. |
| Учебно-методические материалы | Горбаток, Н.А. Общая теория государства и права в вопросах и ответах: учеб. пособие / Н.А. Горбаток; М-во внутр. дел Респ. Беларуь, Акад. МВД. – Минск, 2005. – 183 с. |
| Использование креативных методов в коррекционно-развивающей работе психологов системы образования: учеб.-метод. пособие: в 3 ч. / Акад. последиплом. образования; авт.-сост. Н.А. Сакович. – Минск, 2004. – Ч. 2: Сказкотерапевтические технологии. – 84 с. |
| Корнеева, И.Л. Гражданское право: учеб. пособие: в 2 ч. / И.Л. Корнеева. – М.: РИОР, 2004. – Ч. 2. – 182 с. |
| Философия и методология науки: учеб.-метод. комплекс для магистратуры / А.И. Зеленков [и др.]; под ред. А.И. Зеленкова. – Минск: Изд-во БГУ, 2004. – 108 с. |
| Информационные издания | Реклама на рубеже тысячелетий: ретросп. библиогр. указ. (1998–2003) /М-во образования и науки Рос. Федерации, Гос. публич. науч.-техн. б-ка России; сост.: В.В. Климова, О.М. Мещеркина. – М., 2004. – 288 с. |
| Щадов, И.М. Технолого-экономическая оценка экологизации угледобывающего комплекса Восточной Сибири и Забайкалья / И.М. Щадов. – М.: ЦНИЭИуголь, 1992. – 48 с. – (Обзорная информация / Центр. науч.-исслед. ин-т экономики и науч.-техн. информ. угол. пром-сти). |
| Каталог | Каталог жесткокрылых (Coleoptera, Insecta) Беларуси /О.Р. Александрович [и др.]; Фонд фундам. исслед. Респ. Беларусь. – Минск, 1996. – 103 с. |
| Памятные и инвестиционные монеты России из драгоценных металлов, 1921–2003: каталог-справочник/ ред.-сост. Л.М. Пряжникова. – М.: ИнтерКрим-пресс, 2004. – 462 с. |
| Авторское свидетельство | Инерциальный волнограф: а. с. 1696865 СССР, МКИ5 G 01 С 13/00 /Ю.В. Дубинский, Н.Ю. Мордашова, А.В. Ференц; Казан. авиац. ин-т. – № 4497433; заявл. 24.10.88; опубл. 07.12.91 // Открытия. Изобретения. – 1991. – № 45. – С. 28. |
| Стандарт | Безопасность оборудования. Термины и определения: ГОСТ ЕН 1070–2003. – Введ. 01.09.04. – Минск: Межгос. совет по стандартизации, метрологии и сертификации: Белорус.гос. ин-т стандартизации и сертификации, 2004. – 21 с. |
| Нормативно–технические документы | Национальная система подтверждения соответствия Республики Беларусь. Порядок декларирования соответствия продукции. Основные положения = Нацыянальная сiстэмапацвярджэнняадпаведнасцiРэспублiкi Беларусь. Парадакдэклараванняадпаведнасцiпрадукцыi. Асноўныяпалажэннi: ТКП 5.1.03–2004. – Введ. 01.10.04. – Минск: Белорус. гос. ин-т стандартизации и сертификации, 2004. – 9 с. |
| Государственная система стандартизации Республики Беларусь. Порядок проведения экспертизы стандартов: РД РБ 03180.53–2000. – Введ. 01.09.00. – Минск: Госстандарт: Белорус. гос. ин-т стандартизации и сертификации, 2000. –6 с. |
| Автореферат диссертации | Иволгина, Н.В. Оценка интеллектуальной собственности: на примере интеллектуальной промышленной собственности: автореф. дис. …канд. экон. наук: 08.00.10; 08.00.05 / Н.В. Иволгина; Рос.экон. акад. – М., 2005. – 26 с. |
| Шакун, Н.С. Кірыла-Мяфодзіеўская традыцыя на Тураўшчыне: (да праблемы лакальных тыпаў старажытнаславянскай мовы): аўтарэф. дыс. канд. філал. навук: 10.02.03 / Н.С. Шакун; Беларус. дзярж. ун-т. – Мінск, 2005. – 16 с. |
| Диссертация | Анисимов, П.В. Теоретические поблемы правового регулирования защиты прав человека: дис. … д-ра юрид. наук: 12.00.01 / П.В. Анисимов. – Н.Новгород, 2005. – 370 л. |
| Лук’янюк, Ю.М. Сучасная беларуская філасофская тэрміналогія: (семантычныя і структурныя аспекты): дыс. ... канд. філал. навук: 10.02.01 / Ю.М. Лук’янюк. – Мінск, 2003. – 129 л. |
| Архивные материалы | 1. Архив Гродненского областного суда за 1992 г. – Дело № 4/8117. 2. Архив суда Центрального района г.Могилева за 2001 г. – Уголовное дело № 2/1577. |
| Центральный исторический архив Москвы (ЦИАМ).  1. Фонд 277. – Оп. 1. – Д. 1295–1734. Дела о выдаче ссуды под залог имений, находящихся в Могилевской губернии (имеются планы имений) 1884–1918 гг.  2. Фонд 277. – Оп. 1. – Д. 802–1294, 4974–4978, 4980–4990,  4994–5000, 5002–5013, 5015–5016. Дела о выдаче ссуды под залог имений, находящихся в Минской губернии (имеются планы имений) 1884–1918 гг.  3. Фонд 277. – Оп.2, 5, 6, 7, 8. |
| Электронные ресурсы | Театр [Электронный ресурс]: энциклопедия: по материалам изд-ва “Большая российская энциклопедия”: в 3 т. – Электрон.дан. (486 Мб). – М.: Кордис& Медиа, 2003. – Электрон.опт. диски (CD-ROM): зв., цв. – Т. 1: Балет. – 1 диск; Т. 2: Опера. – 1 диск; Т. 3: Драма. –  1 диск. |
| Регистр СНГ – 2005: промышленность, полиграфия, торговля, ремонт, транспорт, строительство, сельское хозяйство [Электронный ресурс]. – Электрон.текстовые дан. и прогр. (14 Мб). – Минск: Комлев И.Н., 2005. – 1 электрон.опт. диск (CD-ROM). |

б) примеры описания составных частей изданий

|  |  |
| --- | --- |
| Характеристика источника | Пример оформления |
| Составная часть книги | Михнюк, Т.Ф. Правовые и организационные вопросы охраны труда / Т.Ф. Михнюк // Безопасность жизнедеятельности: учеб.пособие / Т.Ф. Михнюк. – 2-е изд., испр. и доп. – Минск, 2004. – С. 90–101. |
| Пивоваров, Ю.П. Организация мер по профилактике последствий радиоактивного загрязнения среды в случае радиационной аварии / Ю.П. Пивоваров, В.П. Михалев // Радиационная экология: учеб.пособие / Ю.П. Пивоваров, В.П. Михалев. – М., 2004. – С. 117–122. |
| Ескина**,** Л.Б. Основы конституционного строя Российской Федерации / Л.Б. Ескина // Основы права: учебник / М.И. Абдулаев [и др.]; под ред. М.И. Абдулаева. – СПб., 2004. – С. 180–193. |
| Глава из книги | Бунакова, В.А. Формирование русской духовной культуры / В.А.Бунакова // Отечественная история: учеб.пособие / С.Н. Полторак [и др.]; под ред. Р.В. Дегтяревой, С.Н. Полторака. – М., 2004. – Гл. 6. – С. 112–125. |
| Николаевский, В.В. Проблемы функционирования систем социальной защиты в 1970–1980 годах / В.В. Николаевский // Система социальной защиты: теория, методика, практика / В.В. Николаевский. –Минск, 2004. – Гл. 3. – С. 119–142. |
| Часть из собрания сочинений, избранных произведений | Гілевіч, Н. Сон у бяссоніцу / Н.Гілевіч // Зб. тв.: у 23 т. – Мінск, 2003. – Т.6. – С. 382–383. |
| Сачанка, Б.І. Родны кут / Б.Сачанка // Выбр. тв.: у 3 т. – Мінск, 1995. – Т.3: Аповесці. – С. 361–470. |
| Пушкин, А.С. История Петра / А.С.Пушкин // Полн. собр. соч.: в 19 т. – М., 1995. – Т.10. – С. 11–248. |
| Шекспир, В. Сонеты / В.Шекспир // Избранное. – Минск, 1996. – С. 732–749. |
| Составная частьсборника | Коморовская, О. Готовность учителя-музыканта к реализации личностно-ориентированных технологий начального музыкального образования / О.Коморовская // Музыкальная наука и современность: взгляд молодых исследователей: сб. ст. аспирантов и магистрантов БГАМ / Белорус. гос. акад. музыки; сост. и науч. ред. Е.М. Гороховик. – Минск, 2004. – С. 173–180. |
| Войтешенко, Б.С. Сущностные характеристики экономического роста / Б.С. Войтешенко, И.А. Соболенко // Беларусь и мировые экономические процессы: науч. тр. / Белорус.гос. ун-т; под ред. В.М. Руденкова. – Минск, 2003. – С. 132–144. |
| Скуратов, В.Г. Отдельные аспекты правового режима закладных в постсоветских государствах / В.Г.Скуратов // Экономико-правовая парадигма хозяйствования при переходе к цивилизованному рынку в Беларуси: сб. науч. ст. / Ин-т экономики НАН Беларуси, Центр исслед. инфраструктуры рынка; под науч. ред. П.Г. Никитенко. – Минск, 2004. – С. 208–217. |
| Якіменка, Т.С. Аб песенна-эпічнай традыцыі ў музычным фальклоры беларусаў / Т.С. Якіменка // Беларуская музыка: гісторыя і традыцыі: зб. навук. арт. / Беларус. дзярж. акад. музыкі; склад. і навук. рэд. В.А. Антаневіч. – Мінск, 2003. – С. 47–74. |
| Статьи из сборников тезисов докладов и материалов конференций | Пеньковская, Т.Н. Роль и место транспортного комплекса в экономике Республики Беларусь / Т.Н. Пеньковская // География в ХХІ веке: проблемы и перспективы: материалы Междунар. науч. конф., посвящ. 70-летию геогр. фак. БГУ, Минск, 4–8 окт. 2004 г. / Белорус. гос. ун-т, Белорус. геoгр. о-во; редкол.: Н.И. Пирожник [и др.]. – Минск, 2004. – С. 163–164. |
| Ермакова, Л.Л. Полесский каравайный обряд в пространстве культуры / Л.Л. Ермакова // Тураўскія чытанні: матэрыялы рэсп. навук.-практ. канф., Гомель, 4 верас. 2004 г. / НАН Беларусі, Гомел. дзярж. ун-т; рэдкал.: У.І. Коваль [і інш.]. – Гомель, 2005. – С. 173–178. |
| Бочков, А.А. Единство правовых и моральных норм как условие построения правового государства и гражданского общества в Республике Беларусь / А.А. Бочков, Е.Ф. Ивашкевич // Право Беларуси: истоки, традиции, современность: материалы междунар. науч.-практ. конф., Полоцк, 21–22 мая 2004 г.: в 2 ч. / Полоц. гос. ун-т; редкол.: О.В. Мартышин [и др.]. – Новополоцк, 2004. – Ч. 1. – С. 74–76. |
| Статья из продолжающегося издания | Ипатьев, А.В. К вопросу о разработке средств защиты населения в случае возникновения глобальных природных пожаров /А.В.Ипатьев, А.В.Василевич // Сб. науч. тр. / Ин-т леса НАН Беларуси. – Гомель, 2004. – Вып. 60: Проблемы лесоведения и лесоводства на радиоактивно загрязненных землях. – С. 233–238. |
| Статья из журнала | Бандаровіч, В.У. Дзеясловы і іх дэрываты ў старабеларускай музычнай лексіцы / В.У. Бандаровіч // Весн. Беларус. дзярж. ун-та. Сер. 4, Філалогія. Журналістыка. Педагогіка. – 2004. – № 2. – С. 49–54. |
| Влияние органических компонентов на состояние радиоактивного стронция в почвах / Г.А. Соколик [и др.] // Вес. Нац. акад. навукБеларусі. Сер.хім. навук. – 2005. – № 1. – С. 74–81. |
| Масляніцына, І. Жанчыны ў гісторыі Беларусі / І. Масляніцына, М. Багадзяж // Беларус. гіст. часоп. – 2005. – № 4. – С. 49–53. |
| Boyle, A.E. Globalising environmental liability: the interplay of national and international law / A.E. Boyle // J. of environmental law. – 2005. –Vol. 17, № 1. – Р. 3–26. |
| Caesium-137 migration in Hungarian soils / P. Szerbin [et al.] // Science of the Total Environment. – 1999. – Vol. 227, № 2/3. – P. 215–227. |
| Статья изгазеты | Дубовик, В. Молодые леса зелены / В. Дубовик // Рэспубліка. – 2005. – 19 крас. – С. 8. |
| Ушкоў, Я. З гісторыі лімаўскай крытыкі / Я. Ушкоў // ЛіМ. – 2005. – 5 жн. – С. 7. |
| Статья из энциклопедии, словаря | Аляхновіч, М.М. Электронны мікраскоп / М.М. Аляхновіч // Беларус. энцыкл.: у 18 т. – Мінск, 2004. – Т. 18, кн. 1. – С. 100. |
| Витрувий // БСЭ. – 3**-**е изд. – М., 1971. – Т. 5. – С. 359–360. |
| Дарашэвіч, Э.К. Храптовіч І.І. / Э.К. Дарашэвіч // Мысліцелі і асветнікі Беларусі (X–XIX стагоддзі): энцыкл. давед. / склад. Г.А. Маслыка; гал. рэд. Б.І. Сачанка. – Мінск, 1995. – С. 326–328. |
| Мясникова, Л.А. Природа человека / Л.А. Мясникова// Современный философский словарь / под общ. ред. В.Е. Кемерова. – М., 2004. –С. 550–553. |
| Рецензии | Краўцэвіч, А. [Рэцэнзія] / А. Краўцэвіч // Беларус. гіст. зб. – 2001. – № 15. – С. 235–239. – Рэц. на кн.: Гісторыя Беларусі: у 6 т. / рэдкал.: М. Касцюк (гал. рэд.) [і інш.]. – Мінск: Экаперспектыва, 2000. – Т.1: Старажытная Беларусь / В.Вяргей [і інш.]. – 351 с. |
| Пазнякоў, В. Крыху пра нашыя нацыянальныя рысы / В. Пазнякоў // Arche = Пачатак. – 2001. – № 4. – С. 78–84. – Рэц. на кн.: Лакотка, А.І. Нацыянальныя рысы беларускай архітэктуры / А.І. Лакотка. – Мінск: Ураджай, 1999. – 366 с. |
| Законы и законодательные материалы | О размерах государственных стипендий учащейся молодежи: постановление Совета МинистровРесп. Беларусь, 23 апр. 2004 г., № 468 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2004. – №69. – 5/14142. |
| Об оплате труда лиц, занимающих отдельные государственные должности Российской Федерации: Указ Президента Рос. Федерации, 15 нояб. 2005 г., № 1332 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2005. – № 47. – Ст. 4882. |
| О государственной пошлине: ЗаконРесп. Беларусь, 10 янв. 1992 г.,  № 1394–XII: в ред. ЗаконаРесп. Беларусь от 19.07.2005 г. // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2006. |
| О государственной службе российского казачества: федер. Закон Рос. Федерации, 5 дек. 2005 г., № 154–ФЗ // Консультант Плюс: Версия Проф. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр». – М., 2006. |
| Об утверждении важнейших параметров прогноза социально-экономического развития Республики Беларусь на 2006 год: Указ Президента Респ. Беларусь, 12 дек. 2005 г., № 587 // Эталон –Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2006. |
| Архивные материалы | Описание синагоги в г. Минске (план части здания синагоги 1896 г.) // Центральный исторический архив Москвы (ЦИАМ). – Фонд 454. – Оп. 3. – Д. 21. – Л. 18–19. |
| Дела о выдаче ссуды под залог имений, находящихся в Минской губернии (имеются планы имений) 1884–1918 гг. // Центральный исторический архив Москвы (ЦИАМ). – Фонд 255. – Оп. 1. – Д. 802–1294, 4974–4978, 4980–4990, 4994–5000, 5015–5016. |
| Составная часть CD-ROMа | Введенский, Л.И. Судьбы философии в России / Л.И. Введенский // История философии [Электронный ресурс]: собрание трудов крупнейших философов по истории философии. – Электрон.дан. и прогр. (196 Мб). – М., 2002. – 1 электрон.опт. диск (CD-ROM): зв., цв. |